28	Anjana. V	Statistics	
29.	Dr. Sethulekshmi. MS.	Malayalam	
30	Sumitha S.	Sanskrit	
31	Mexeena C.S	Geography	
32.	Dr Rudhika A	Biochemistry	
33	Dr. C.R. Dhanya	"	
33.	Syeda Fathima.M	Tamil	
34	Parvathy V	English	

അജണ്ട

1) കോവിഡ് മാനദണ്ഡങ്ങൾ പാലിച്ച് കൊണ്ട് യൂണിവേഴ്സിറ്റി പരീക്ഷകൾ നടത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച്
2) വയനാടിനാചരണത്തോട് അനുബന്ധിച്ച് ആഘോഷങ്ങൾ/കാര്യപരിപാടികൾ നടത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച്
3) NAAC സന്ദർശനം നടത്താൻ പോവുന്ന വേളയിൽ ~~ക്യാമ്പസ്~~ പരിസരം ഭംഗിയാക്കുന്നതിനെ കുറിച്ച്

തീരുമാനങ്ങൾ

1) കോവിഡ് മാനദണ്ഡങ്ങൾ പാലിച്ച് ~~കൊണ്ട്~~ സർവ്വകലാശാല പരീക്ഷകൾ സുഗമമായി നടത്തുന്നതിന് ~~കോ~~ കോളേജ് ലെവൽ കമ്മിറ്റി രൂപീകരിക്കണമെന്ന നിർദ്ദേശം കിട്ടിയതനുസരിച്ച് താഴെ പറയുന്ന അംഗങ്ങളെ ~~ഈ~~ ഉൾപ്പെടുത്തി കൊണ്ട് കമ്മിറ്റി രൂപീകരിച്ചു.

Smt AS Jaya (Principal)
Dr Sabeena HM (IQAC Coordinator)
Dr Jolly Bose (NAAC Convenor)

Minutes of the Staff Meeting held on 22/6/2021 at 11.00 am

Members Present

1)
2) Vidhya N P — Computer Science
3 Sreeja S — Computer Science
4. Smt Elizabeth Mathew — Computer Scien
5 Jovi Joseph — Computer Science
6 [illegible]
7. Aneesh Kumar R — Physics
8. Dolly Bose R — Physics
9. Anju T.E — Computer Science
10 Dr Bijimol B — Chemistry
11 Dr Priya R — Computer Science
12. Santhosh G — Physics
13. Doney Kurian — Mathematics
14 Roshan P T — Biochemistry
15. Sudheer B — Chemistry
16. Ullas R.S — Mathematics
17 Dr Prakash A — Hindi
18. Dr. Abhilash A — Zoology
19. Sajeev D — Physics
20 Dr. Sabeen H M — IQAC Coordinator
21. Asha S — Chemistry
22. Princy Raju — Botany
23 Soumyaravi V R — BT
24. Dr. Kumari Sreeja S Nair — Mathematics
25 Deepthi S Nair — Physics
26. Dr Sini A — Biochemistry
27 Josna Rajan — English

നടത്തുമെന്നും അറിയിച്ചിട്ടുള്ളതായി ചീഫ് സിപ്പർ അദ്ധ്യാപകരെ അറിയിച്ചു. ഇതിനാൽ ഈ വിവരം സംബന്ധിച്ച് വ്യക്തമായ ഉത്തരവുകൾ ലഭ്യമാകുന്നതിനും ഈ വിദ്യാർത്ഥികളെ അറിയിക്കുന്നതിനും സംബന്ധിച്ച നടപടികൾ അദ്ധ്യാപകർ ഉടനെ ചെയ്യുന്നതാണ്. 10)

5) സർവ്വകലാശാല ചരിത്രകാര സംബന്ധിച്ച ഉള്ള ഡൂട്ടിയുമായി എല്ലാ അദ്ധ്യാപകരും സഹകരിക്കണമെന്ന ചീഫ് സിപ്പർ അറിയിച്ചു.

6) വായനാദിനാചരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് Online ചർച്ചാവേദികൾ നടത്തുന്നതിനായി Dr Sethulekshmi (HoD, Malayalam) Dr Jomi Rayan (HoD, English) എന്നിവരെ Coordinators ആയി യോഗം നിർദ്ദേശിച്ചു.

7) അദ്ധ്യാപക ചർച്ചാവേദിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഇന്നാരംഭിക്കുന്ന ഓരോ വകുപ്പുകളിൽ നിന്നും അതിഥികളായി അദ്ധ്യാപകരെ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നു.

8) Star College Scheme Convenors ആയി Dr Boban (Dept of Biochemistry), Dr Santhosh (Dept. of Physics) എന്നിവരെ യോഗം തിരഞ്ഞെടുത്തു.

9) E-Tutor Programme Coordinators ആയി Smt. Jovi Joseph (Dept. of Computer Science), Dr Ullas (Dept. of Maths) എന്നിവരെ യോഗം തിരഞ്ഞെടുത്തു.

10) College Level LMS Convenor ആയി Smt Tovi Joseph (Dept of Computer Science) എന്ന ക്രമത്തിൽ തീരുമാനിച്ചു.

11) Dept of Mathematics, MSc Maths Classroom, Exam Hall, Office, Principal's room, Server room, IQAC room എന്നിവ ഉൾപ്പെടുന്ന നിർദ്ദിഷ്ട ഭാഗം New block ലേക്ക് പുനഃസ്ഥാപിക്കുന്നതിനും ഇപ്പോൾ New block ൽ സ്ഥിതി ചെയ്തിരുന്ന Principal's room, Vice Principal's room എന്നിവയും, Office ~~room~~ സഹിതം ചെയ്തിരുന്ന ഭൂവിഭാഗം Geography lab നായും അനുവദിച്ചു. ~~ഈ~~ കൂടാതെ നാല് മുറികൾ Maths Dept. Geography Dept. നായും, Geology Dept. Geography Computer lab നായും സൗകര്യത്തിനായി ഉൾപ്പെടുത്തി അനുവദിച്ചു.

12) Online classes നടത്തുന്നതിനും ICT enabled teaching സൗകര്യപ്രദമായതിനും. Intelligent Interactive Board പോലെയുള്ള സംവിധാനങ്ങൾ, CEC, CDC, Distance Education ചിലവിൽ നിന്ന് ഫണ്ട് ലഭ്യമാണെങ്കിൽ അവയും പരിഗണിച്ചും അല്ലെങ്കിൽ ഫണ്ട് ലഭ്യമാക്കുന്ന മുറയ്ക്കും വാങ്ങാവുന്നതാണെന്ന് യോഗം തീരുമാനിച്ചു.

13) രണ്ടാം NAAC സന്ദർശനം ആഗതമായിരിക്കുന്നതായി പരിഗണിച്ച് റോഡിന്റെ ഇരുവശവും പുൽത്തകിടിയും മരത്തൈകളും വച്ച് പിടിപ്പിച്ച് കൂടുതൽ ഹരിതാഭമാക്കാൻ യോഗം തീരുമാനമായി.

Smt Preetha (Office Supdt)
Sri Aneesh (Office Clerk)

Sri Vishnu (Junior Health Inspector)
Smt Kavitha (Ward Counselor)
ഇതിനൊടൊപ്പം തന്നെ മുട്ടുകളെ നിയന്ത്രിക്കുന്നതിനും സാധാരണ രീതിയിൽ ക്ലാസുകൾ പോലെ ഓൺലൈൻ വരുന്നതിനുമായി Dr Prakash (HoD, Hindi), Dr Sethulekshmi (HoD, Malayalam) Dr Bijitha (Dept of Chemistry) എന്നിവരെ യോഗം ചുമതലപ്പെടുത്തി

2) പരീക്ഷാ ദിവസങ്ങളിൽ PTA Executive അംഗങ്ങൾ കോവിഡ് മാനദണ്ഡങ്ങൾ പാലിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ സാനിറ്റൈസർ, മാസ്ക് തുടങ്ങിയ സാമഗ്രികൾ ആവശ്യത്തിനുണ്ട് എന്ന് വരുത്തേണ്ടതാണെന്ന് പ്രിൻസിപ്പൽ നിർദ്ദേശിച്ചു.

3) പരീക്ഷാ ദിവസം വിദ്യാർത്ഥികളെ അവരവരുടെ മുൻപ് മാത്രമേ ക്യാമ്പസിനുള്ളിൽ പ്രവേശിപ്പിക്കാവൂ എന്നും രക്ഷകർത്താക്കളെ ക്യാമ്പസിൽ പ്രവേശിപ്പിക്കരുതെന്നും നിർദ്ദേശം കൊടുക്കുന്നതായി പ്രിൻസിപ്പൽ അറിയിച്ചു. ടീച്ചർമാർ ഈ വിവരം വിദ്യാർത്ഥികളെ അറിയിക്കണമെന്നും പ്രിൻസിപ്പൽ നിർദ്ദേശിച്ചു.

4) കോവിഡ് പോസിറ്റീവായ വിദ്യാർത്ഥികളെ ~~പ~~ പരീക്ഷ എഴുതിപ്പിക്കണമെന്നും അവർക്ക് Special Exam University

Minutes of the Staff Meeting held on 28.7.2021 at 10 am in the Seminar Hall

Members Present

1	Ema Elizabeth Mathew	Tamil	
2	Dr Simi H	chemistry	
3	Dr Parya R	Statistics	
4	Dr Radhika A	Physics	
5	Dr. C R Dhanya	Physics	
6	Sreeja S R	Mathematics	
7	Dr. Kumari Sreeja S Nair	Geography	
8	Josna Rajan	Physical Edn	
9.	Syeda Fathima M	Geography	
10	Lekshmy R K	Physics	
11.	Parvathy Subhraman	Physics	
12	Jolly Bon R	Physics	
13	Santhosh G	Mathematics	
14	Doney Kurian	Geography	
15.	NISHAD N	Physical Edn	
16	Rajeev Kumar R	Geography	
17	Mereena C.S.	Physics	
18	Aneesh Kumar R	Geology	
19	Dr Sabeena M	CS	
20	Sneya S	Chemistry	
21.	Dr. BIJITHA B		

+ അജണ്ട

1) വിവിധ കമ്മറ്റികൾ, കമ്മിറ്റികൾ എന്നിവയുടെ രൂപീകരണം
2) CDC, CEC, NAAC എന്നിവയിലെ ചുമതല വിതരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രൂപീകരണം

Minutes of the Staff Meeting held on 28.7.2021 at 10 am in the Seminar Hall

Members Present

1	Ema Elizabeth Mathew	Tamil	
2	Dr Simi H	chemistry	
3	Dr Parya R	Statistics	
4	Dr Radhika A	Physics	
5	Dr. C R Dhanya	Physics	
6	Sreeja S R	Mathematics	
7	Dr. Kumari Sreeja S Nair	Geography	
8	Josna Rajan	Physical Edn	
9.	Syeda Fathima M	Geography	
10	Lekshmy R K	Physics	
11.	Parvathy Subhraman	Physics	
12	Jolly Bon R	Physics	
13	Santhosh G	Mathematics	
14	Doney Kurian	Geography	
15.	NISHAD N	Physical Edn	
16	Rajeev Kumar R	Geography	
17	Mereena C.S.	Physics	
18	Aneesh Kumar R	Geology	
19	Dr Sabeena M	CS	
20	Sneya S	Chemistry	
21.	Dr. BIJITHA B		

+ അജണ്ട

1) വിവിധ കമ്മറ്റികൾ, കമ്മിറ്റികൾ എന്നിവയുടെ രൂപീകരണം
2) CDC, CEC, NAAC എന്നിവയിലെ ചുമതല വിതരണവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട രൂപീകരണം

14) 2016-17, 17-18, 18-19, 19-20 എന്നീ വർഷങ്ങളിലെ AQAR Council അംഗീകരിച്ചതായും Online സമർപ്പിക്കാൻ IQAC/NAAC നെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയതായും പ്രിൻസിപ്പൽ അറിയിച്ചു.

22/6/2021

തയ്യാറാക്കണമെന്ന് പ്രിൻസിപ്പൽ നിർദ്ദേശിച്ചു.

6) കുട്ടികളുടെ നവകാല ചരിത്ര സംബന്ധിയായ കാര്യങ്ങൾ യോഗത്തിൽ ചർച്ച ചെയ്തതിനെ തുടർന്ന് താഴെ ചേർക്കുന്ന തീരുമാനങ്ങളിൽ യോഗം എത്തിച്ചേർന്നു.

a) പരീക്ഷാ സംബന്ധമായ ആശയക്കുഴപ്പങ്ങൾ കോവിഡ് പ്രോട്ടോകോൾ പാലിച്ച് കൊണ്ട് തന്നെ പരിഹരിക്കാൻ തീരുമാനിച്ചു. അതിനായി പരീക്ഷാ സിന്റ് സംബന്ധമായ ടിസ്റ്റ് Tutors മുഖേന പരീക്ഷയ്ക്ക് മുന്നോടിയായി നൽകാൻ യോഗം തീരുമാനിച്ചു.

b) ക്ലാസ് മുറികളിലെ ലൈറ്റ്, ഫാൻ, ടോയ്ലറ്റ് അനുബന്ധകാര്യങ്ങൾ തുടങ്ങിയവ ക്ലാസ് തുടങ്ങുന്നതിന് മുമ്പായി പരിഹരിക്കുവാൻ വേണ്ട നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാൻ യോഗം തീരുമാനിച്ചു.

c) ലാബുകളിൽ record ന്റെ ലഭ്യതയും വിതരണവും ഉറപ്പ് വരുത്താൻ July മാസം മുതൽ PTA വേണ്ട ക്രമീകരണം ഒരുക്കിയിടുന്നു.

d) അക്കാഡമിക് സംബന്ധമായ കാര്യങ്ങളിലെ തീരുമാനമെടുക്കാനും, ~~അത് ചർച്ച ചെയ്ത്~~ അക്കാഡമിക് തലത്തിലുള്ള പ്രശ്നങ്ങൾ ചർച്ചചെയ്യുവാനും ഓരോ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിലെയും വകുപ്പ് ~~മേ~~ മേധാവികളെ പ്രിൻസിപ്പൽ ചുമതലപ്പെടുത്തി.

e) അടിയന്തര ഉപയോഗത്തിന് ആവശ്യമായ ക്ലാസ് മുറികൾ sweepers നെ ഉപയോഗിച്ച് വൃത്തിയാക്കാനും, ഉപയോഗമില്ലാതെ കിടക്കുന്ന ക്ലാസ് മുറികൾ ~~തിരഞ്ഞെടുത്ത~~ ക്ലാസ് തുടങ്ങുന്നതിന് മുന്നായ് ദിനം പ്രതി വൃത്തിയാക്കാനും വേണ്ട നിർദ്ദേശം നൽകാൻ യോഗത്തിൽ തീരുമാനമായി

7) വിദ്യാർത്ഥികളുടെ ക്ലാസ് മീറ്റിംഗുകൾ എന്തുംചെയ്തു തന്നെ നടത്തി അതിന്റെ റിപ്പോർട്ട് വർഷം മേധാവികൾ നൽകണമെന്ന് പ്രിൻസിപ്പൽ നിർദ്ദേശിച്ചു.

8) വിദ്യാർത്ഥികളുടെ അഡ്മിഷൻസ് സംബന്ധമായ കാര്യത്തിൽ Govt./University നിർദ്ദേശങ്ങൾ കൃത്യമായി പാലിക്കുന്നതിൽ യോഗത്തിൽ തീരുമാനിച്ചു.

9) കോളേജിലെ വിവിധ ക്ലബ്ബുകളും കമ്മിറ്റികളും പുനഃസൂചികരണം ചെയ്തു.

28/12/24.

3) Stock register master stock - ലാബ് സംബന്ധിച്ച കാര്യങ്ങൾ.

1) രണ്ടാം വർഷ UG & PG വിദ്യാർത്ഥികളുടെ certificate verification 2nd Aug 2021 ന് പുനരാരംഭിക്കുമെന്ന് പ്രിൻസിപ്പൽ അറിയിച്ചു.

2) മലയാള ദിവസ ഉപയോഗത്തിന്റെ ശതമാനം കണക്ക് മൂന്ന് മാസം കൂടുമ്പോൾ നടത്തണമെന്ന് Principal അറിയിച്ചു.

3) Mobile phone-ന്റെ അഭാവം മൂലം ഓൺലൈൻ ക്ലാസുകൾ അറ്റൻഡ് ചെയ്യാൻ കഴിയാതെ വരുന്ന അർഹതപ്പെട്ട വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് PTA യിൽ നിന്നും Cell phone നൽകാൻ തീരുമാനമായി. ഇതിനായി ഒരു രജിസ്റ്റർ വയ്ക്കാനും അതിൽ കുട്ടിയുടെയും രക്ഷിതാവിന്റെയും ഒപ്പും mobile ന്റെ IME number ഉം രേഖപ്പെടുത്താനും തീരുമാനമായി. online class അത്യാവശ്യം കഴിയുന്ന ഫ്രഷേഴ്സ് അല്ല PTA യിലേക്ക് തിരഞ്ഞെടുത്താനും തീരുമാനമായി.

4) Department കൂട്ടിലേക്ക് വേണ്ടിയുള്ള പുതിയ കോഴ്സുകൾക്കായുള്ള അപേക്ഷ 31 Aug ന് പുനരാരംഭിച്ചതാണെന്നും പ്രിൻസിപ്പൽ അറിയിച്ചു

5) DA arrear ഉം Salary arrear ഉം വാങ്ങിയ അദ്ധ്യാപകർ അതിന്റെ ഇൻകം ടാക്സ് അസസ്റ്റിന് പുനരാരംഭിച്ചു

29	Jovi Joseph	Computer Science	Gopi
30	Sreela. S.R	Computer Science	Reela
31	Dr. Priya R	Computer Science	Priya
32	Vidhya N P	Computer Science	Vidhya
33	Anjana. V	Statistics	
34	Parvathy Sobhanan	Statistics	
35	Dr. Sabeen. H M	Geology	
36	~~Uthara R.S~~	~~Mathematics~~	~~Uthara~~

യോഗം തുടങ്ങുന്നതിന് മുൻപായി അദ്ധ്യാപകർക്കായി LMS ന്റെ FDP നടത്തിയ Dr Jolly Bose (NAAC Convenor), Dr Sabeen (IQAC Coordinator) Resource Person ആയി പ്രവർത്തിച്ച അദ്ധ്യാപകരായ Ms Jovy (Computer Science) Dr Sajeev (Physics) എന്നിവരെ ചെയർമാൻ അനുമോദിച്ചു. അതു കൂടാതെ NSS ന്റെ ജില്ലാതലത്തിൽ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് നേതൃത്വം വഹിച്ച Co-ordinators നെയും വിവിധ വെബിനാറുകൾ നടത്തിയ മറ്റു ചില അദ്ധ്യാപകരെയും അനുമോദിച്ചു.

തീരുമാനങ്ങൾ

1) SH UG, SI PG CA marks Sept 30ന് മുൻപായി അപ്‌ലോഡ് ചെയ്യണമെന്നറിയിച്ചു

2) SI Exam നായി എന്നിരിക്കുന്ന മറ്റെല്ലാ വിദ്യാർത്ഥികൾക്കും വേണ്ട സഹായം ചെയ്തു കൊടുക്കുന്നതിനായി പരീക്ഷയുടെ അന്നേ ദിവസം മറ്റെല്ലാ അദ്ധ്യാപകരും എന്നിരിക്കണമെന്ന് ചെയർമാൻ അറിയിച്ചു.

28/9/2021 ചൊവ്വാഴ്ച രാവിലെ 11 മണിക്ക്
സെമിനാർ ഹാളിൽ വച്ചു നടന്ന
മീറ്റിംഗിന്റെ മിനുട്സ്

പങ്കെടുത്തവർ

1) Jaya A S Principal
2 Josna Rayan English
3 Parvathy V.
4 Gr Seelia Chemistry
5. Dr. C. R. Soumya. Biochemistry
6. Dr. Jasani PS Biotechnology
7. Dr Soumyaram V.S Biotechnology
8. Dr. Kumari Sreeja. S Nair Mathematics
9. Sumitha S. Sanskrit.
10) Princy. Raju Botany
11 Suchithra G Krishnan Botany
12) Dr. Radhika A Biochemistry
13) Deepthi S Nair Physics
14) Anju T.E Comp. Science
15) Mareena C S Geography
16. Dr. Bibeam. PT Biochemistry
17 Dolly Bose. R Physics
18 Santhosh G Physics
19. Sumithranand. VB Physics
20 Dr. S. Baiju Mathematics
23. Doney Lawrence Mathematics
24. Ullas. R.S Chemistry
25. Sudheer. B. Geography
26. Nishad. N Biochemistry
27. Dr. Sini H Computer Science
28. Sree Elizabeth Mathew

22/11/2021 - ന് സെമിനാർ ഹാളിൽ കൂടിയ സ്റ്റാഫ് കൗൺസിലിന്റെ മിനുട്ടസ്

സമയം : 3 pm

സ്ഥലം : സെമിനാർ ഹാൾ

അജണ്ട :-

1) EWYL - Eegen While You Learn Programme- മായി ബന്ധപ്പെട്ട കാര്യങ്ങൾ
2) ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കമ്മിറ്റി - രൂപീകരണം.
3)
4)
5)

പങ്കെടുത്തവർ :-

1. ഡോ. അബ്ദുൾ ഹക്കീം
2. Dr. Sabeena. H.N
3. Dr. Jairani P.S
4. Dr. BINITHA B
5. G. Sreelesh
6. Lekshmy. R.K
7. Angeo Varghese
8. Asha. S
9. Dr. Kumari Sreeji. S Nair
10. Deepthi. S. Nair
11. Sreela. S.R
12. Suchithra G. Krishna
13. Nadhu B. Kump
14. Jovi Joseph
15. Dr. Radhika A
16. Dr. C.R. Dhanya
17. Leena Mol- O
18. Vidhya. N.P.
19. Anju T.E

20. Geeja. S
21 Anfara. V
23 Dr. Sini. B Biochemistry
24 Sunitha. S. Sanskrit
25 Dr. Karthika K
26. Dr. Nadeera. J Arabic
27. Dr. RIYA RAJA K. Tamil
28 [illegible]
29 Ranjith Kumar
30. Vinayak. M.V. [Chemistry].
31 Nishad. N
32 Ullas. R.S
33. Sudheer. B
34. Aneesh kumar R
35. Sunithanand V.B
36 Dr. Bobam. PT
37. Dr. Prakash A
38. Santhosh G
39. Jayaram. V.S

EWYL സംബന്ധിച്ച് വിശദമായ ചർച്ച നടന്ന വിഷയങ്ങൾ:-

① EWYL പ്രോഗ്രാമിന്റെ രാഗമാലിക DC യുടെ മീറ്റിങ്ങിൽ തീരുമാനിച്ചപ്രകാരം കോളേജ് സമയം 8:30 am മുതൽ 1:30 pm വരെ പൂർണ്ണമായി നൽകി വരുന്നതിനാൽ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് കോളേജിൽ എത്തിച്ചേരാൻ ബുദ്ധിമുട്ടുണ്ടാകുന്നതായി പ്രോഗ്രാമിനെ ചുറ്റി നിൽക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥികളുടെ പേര് മാപ്പ് വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തി പ്രോഗ്രാമിന് കോണ്ട് പൂർണ്ണമായി പങ്കെടുക്കുന്നതിനായി മനോജ് (HOD, മലയാള വിഭാഗം) പൂർണ്ണമായി പിന്തുണ

② EWYL പ്രോഗ്രാം നടപ്പിലാക്കുന്നതിന്റെ ആവശ്യകതയെ കോളേജിലെ ഓരോ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിനും എത്തിക്കുക

3) 2021-22 ലെ SI ക്ലാസുകൾ Oct 1ന് യൂണിവേഴ്സിറ്റി നിർദ്ദേശപ്രകാരം തുടങ്ങുമെന്ന് പ്രിൻസിപ്പൽ അറിയിച്ചു. അതിന് മുൻപായി ചില്ലാ വർക്ക് തീർക്കും. PT meeting നടത്തണമെന്നും അതിന്റെ തീയതിയും സമയവും അറിയിക്കണമെന്നും പ്രിൻസിപ്പൽ നിർദ്ദേശിച്ചു.

4) Portable sanitizing machine ആവശ്യമെങ്കിൽ വാങ്ങുവാനായി കൗൺസിൽ തീരുമാനമായി

5) Five Year Plan Proposal Estimate PWDൽ നിന്ന് എടുത്ത് Oct 4ന് മുൻപായി DCൽ സമർപ്പിക്കാൻ തീരുമാനമായി.

6) കോവിഡ് ജാഗ്രതാ കമ്മിറ്റിയിലേക്ക് താഴെ പറയുന്ന അംഗങ്ങളെ അംഗീകരിച്ച് കൊണ്ട് കൗൺസിൽ തീരുമാനമായി

Dr Radhika Achutham (BC)
Mr Sudheer (JC)
Ms Sumitha (Sanskrit)
Ms Parvathy (English)
Ms Vidhya (Office Supdt)
Mr Shibu (Office Staff)
Mr Jin (SI, Kazhakoottam Police Station)
S Gopakumar (Fire Force)

28/9/21

F) ബിയോളജി
① ശ്രീമതി മെറിന
G) സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ്
① ശ്രീമതി അൻജന (HOD)
② Dr. ജോൺ (HoD, ജംപ്ലിങ്)

④ EWYL അഡ്വൈസറി കമ്മിറ്റിയിൽ മെമ്പർമാരിൽ ടീച്ചിങ് കമ്മ്യൂണിറ്റി പ്രതിനിധികളായി Dr. സോബൻ (BC Dept.), ശ്രീമതി അൻജന (HoD, Stat) എന്നിവരിലേക്ക് മറ്റു മെമ്പർമാരെ PTA, മറ്റു വകുപ്പുകളിൽ നിന്നും തിരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടതാണ്.

⑤ EWYL കോർഡിനേറ്റർ ആയി Dr. രാഹുൽ സുകുമാർ (Dept. Zoology) നിയോഗിക്കപ്പെടുന്നു.

⑥ ഇൻസ്ട്രക്ഷണൽ ഡിവലപ്മെന്റ് പ്ലാനിന്റെ (IDP) കൺവീനർ ആയി ശ്രീ Dr. ബൈജു (Dept. Mathematics) നിയോഗിക്കപ്പെടുന്നു.

⑦ IDP പ്രോപ്പോസലുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് പുതിയ പ്രപ്പോസലുകൾ ജനുവരി 15ന് മുമ്പായി നൽകേണ്ടതാണ്.

ചർച്ച ചെയ്ത മറ്റു വിഷയങ്ങൾ

I) വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് കോളേജ് ഐഡി കാർഡുകൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് PTA നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

II) ഓൺലൈൻ ക്ലാസ്സുകളിലേക്ക് വിദ്യാർത്ഥികൾ പ്രവേശിക്കുന്ന സമയത്ത് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രൊഫൈൽ ചിത്രം അതത് വിദ്യാർത്ഥികളുടെ കോളേജ് ഐഡിയിലെ ചിത്രങ്ങൾതന്നെ

ക്ലീനിങ്ങും എന്ന് സ്റ്റുഡന്റ്സിനെ നിർദ്ദേശിക്കേണ്ടതാണ്.

III) പരസ്പരം കൊടുക്കുകയും എല്ലാം കോളേജിന്റെ മുഖമായി പ്രവർത്തിക്കുകയും വേണം എന്നും നിർദ്ദേശിക്കേണ്ടതാണ്.

IV) കോളേജ് കാമ്പസിൽ പ്രവർത്തനങ്ങൾ EWYL പ്രോഗ്രാമിൽ ഉൾപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്.

———— ✕ ————

22/11/21

തൊഴിലവിഷ്ടിത ചർച്ചാടിക്കും അതിനു വേണ്ട പഠിശീലനം നൽകാനും കഴിയുമെന്നു കാണുന്നു ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിലെ വിദ്യാർത്ഥികളുമായി ചർച്ച ചെയ്തതിനു ശേഷം സംഘടിപ്പിക്കാവുന്ന ക്ലാസുകളുടെ ലിസ്റ്റ്, 26-11-2021 നു മുൻപായി ക്ലാസിനായി തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്

(4)

③ മേൽപ്പറഞ്ഞതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് കോളേജ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിൽനിന്നും രണ്ട് അദ്ധ്യാപകർ അടുത്ത കോളേജ് പ്രൊഫൈൽ തയ്യാറിക്കൊടുക്കുന്നതിനുവേണ്ടി ഉൾപ്പെടുത്തുന്നു:-

A) കംപ്യൂട്ടർ സയൻസ് (Dept.)
① ശ്രീമതി ബിന്ദു
② ശ്രീമതി ഫലിബബത്ത്

B) ബയോകെമിസ്ട്രി
① Dr. സിനി
② Dr. രാധിക

C) ബയോടെക്നോളജി
① Dr. ജയനന്ദി
② Dr. അനിലാഷ്

D) ഫിസിക്സ് & കംപ്യൂട്ടർ സൂചിപ്പിക്കൽ
① ശ്രീമതി ദീപ്തി എസ്. നായർ
② Dr. സജീഷ്

E) മൈക്രോബയോളജി & കെമിസ്ട്രി
① Dr. വിനയൻ
② ശ്രീമതി [illegible]

8/12/21 ബുധനാഴ്ച 10:30 am ന് ചിൽഡ്രൻസ് ഹൗസിൽ വച്ച് ചേർന്ന യോഗത്തിന്റെ മിനുട്സ്

പങ്കെടുത്തവർ

A S Jaya	Principal	
Josna Rajan	English	
Parvathy V.	English	
Mereena C.S	Geography	
Dr BIJITHA. B.	Chemistry	
Lekshmy. R.K	Chemistry	
G Sreelekha	Chemistry	
Anju T.E	Comp. Science	
Sreela S.R	Computer Science	
Jovi Joseph	Computer Science	
Soumyaraj V.S	Biotechnology	
Aneesh Kumar R	Physics	
Dr. Sini H	Biochemistry	
Jolly Bose. R	Physics	
Leena Mol D	Computer Science	
Dr. Priya. R	Computer Science	
Vidhya. N.P	Computer Science	
Suchithra Ch. Krishnan	Botany	
Angeo Varghese	Chemistry	
Aswathy. G.M	Botany	
Dr. Indu B. Kurup	English	
Aiswarya Ashok	French	
Parvathy Subramanian	Statistics	
Jitto Jose	Statistics	
Sumithranand. V.B	Physics	